

Brunswick, eine der international führenden Strategieberatungen für Kommunikation, sucht zur Verstärkung unseres Berliner, Frankfurter und Münchener Büros ab sofort für den Zeitraum von drei Monaten

Praktikanten (m/w)

Ihr Aufgabenbereich:

- Unterstützung bei der strategischen Kommunikations- und Public Affairs-Beratung
- Operative Mitarbeit bei Kundenprojekten in den Bereichen Unternehmens- und Krisenkommunikation, Reputation, Kapitalmarkttransaktionen, Restrukturierungs-, IR- sowie strategische Positionierungsprojekte
- Recherche und Analyse zu wirtschaftlichen und politischen Themen
- Erstellung von Company Fact Sheets und Briefings
- Mitarbeit bei der Erstellung von Präsentationen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung von Pressekonferenzen, Interviews und Hintergrundgesprächen
- Erstellung von Pressespiegeln und Medienanalysen

Ihre Qualifikation:

- Sie haben Ihr Vordiplom/Bachelor bzw. Ihr Hochschulstudium mit wirtschafts-, politik- oder kommunikationswissenschaftlichem Bezug bereits mit sehr gutem Erfolg abgeschlossen.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie überzeugen durch ausgeprägten Teamgeist, hohe Eigeninitiative, Belastbarkeit, Flexibilität, analytisches Denkvermögen und überdurchschnittliches Engagement.
- Sie sind geübt in der Anwendung von MS-Office-Programmen.
- Sie haben bereits erste Berufserfahrung durch Praktika in den Bereichen Journalismus, Politik oder im Kapitalmarkt gesammelt.

Wir bieten Ihnen ein dynamisches Arbeitsumfeld mit vielfältigen Aufgaben und täglich neuen Herausforderungen. Während Ihrer Praktikumszeit werden Sie von erfahrenen Beratern betreut und in verschiedene Bereiche eingearbeitet. Des Weiteren haben Sie die Möglichkeit, an diversen internen Schulungen teilzunehmen. Das Praktikum wird vergütet.

“Die zwei größten strategischen Fehler sind: Vor der Zeit handeln oder eine Gelegenheit vorübergehen lassen.”

Paulo Coelho

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und Ihren möglichen Eintrittstermin per

E-Mail an
careersgermany@brunswickgroup.com

Brunswick ist eine der international führenden Strategieberatungen für Kommunikation.

Wir unterstützen unsere Kunden in Situationen, die für die Unternehmensreputation sowie das Erreichen strategischer Ziele von großer Bedeutung sind.

Wir haben uns als inhabergeführtes Unternehmen organisch entwickelt, von drei Gründungspartnern im Jahr 1987 zu aktuell mehr als 130 Partnern.

Mit 24 Büros in 14 Ländern und insgesamt über 1000 Mitarbeitern sind wir weltweit aktiv.

Weitere Informationen:

www.brunswickgroup.com

Brunswick Group GmbH
Frau Sandra Meisinger
Human Resources
Taubenstraße 20-22
10117 Berlin

Tel.: +49 30 206 733 70

careersgermany@brunswickgroup.com

BRUNSWICK